

上海开放大学文件

沪开大教〔2021〕62号

上海开放大学 2021—2022 学年第一学期 期末考试安排的通知

各学院、分校（教学点）：

为做好上海开放大学 2021—2022 学年第一学期期末考试的组织工作，确保考试安全、平稳、有序进行，经研究决定，本学期学校将继续采用线上、线下相结合的方式进行的考试。现将本学期课程期末考试安排的有关事项通知如下：

一、上海开放大学组织的课程考试工作安排

（一）考试安排及要求

1. 考试日程

考试类型	考试日期
中高职立交桥课程考试	2021 年 12 月 28 日
上开基于网络考核	2021 年 12 月 17 日—2022 年 1 月 9 日
远程线上考试	2021 年 12 月 22 日—12 月 29 日
上开纸笔考试	2022 年 1 月 2 日

2. 考试工作要求

考试类型	学生考试要求	学院、分校、考点工作要求
上开基于网络考核	<p>1. 按照防疫工作要求，学生进入考点前主动出示实时绿色“随申码”“行程码”，接受体温检测，并提交“上海开放大学 2021 年秋季学期期末考试考生承诺书”，考试全程规范佩戴口罩。</p> <p>2. 学生根据考试通知单上安排，携带二证一单（在有效期内的身份证、学生证、考试通知单）提前 60 分钟到达考点接受身份核对，无证学生一律不准参加考试。</p>	<p>学院、分校应将《上海开放大学 2021 年秋季学期期末考试防疫工作告知书》通知到每一位学生，提醒至考点参加考试的学生提前填写和签署“考试承诺书”；做好诚信教育，加强考试纪律教育，并提醒学生按考试通知单准时参加考试；建立远程线上考试支持服务群，帮助学生解决考前遇到的各类情况，遇到突发情况应及时与总校考试管理科沟通。</p>
上开纸笔考试		
远程线上考试	<p>远程线上考试由总校统一安排考试时间，学生于 12 月 22 日-29 日通过远程考试客户端软件完成考试，具体考试时间安排见学生考试通知单及附件二。</p> <p>学生须具备以下考试条件方可进行远程线上考试：1. 带有可开启摄像头的计算机；2. 4 兆或以上稳定的网络环境；3. 操作系统为 Windows 7 (SP1) 或 Windows 10，并可安装考试客户端软件。请学生提前准备考试环境并进行认真测试，测试通过后请尽量确保考试机软硬件不做修改。原则上，本学期远程线上考试课程不再安排学生到校考试。远程线上考试模拟测试时间为 12 月 4 日至 12 月 22 日。</p> <p>操作指南见： https://sk.sou.edu.cn/Help/Index </p>	<p>考点严肃考风考纪，做好考试组织工作。对于考试突发情况应及时与总校考试管理科沟通。</p>

3. 注意事项

(1)学生未报考不得参加课程考试，否则考试成绩无效。

(2)学生在远程线上考试过程中如遇问题，可拨打上海开大客服热线 25653114。

(3)考试开始 30 分钟后，迟到学生不得参加考试。开考 30 分钟后学生方可提交试卷。

(4)各学院、分校应加强学生诚信考试教育工作，营造线上线下良好的考试氛围，如在考试中发现学生违规，学校将按《上海开放大学学生考试纪律与违规处理办法（2021 年修订）》处理，并予以通报。

（二）部分技能考核课程的组织要求

学院、分校自行安排以下课程的操作技能考核时间，组织学生的操作技能考核和成绩评阅，将成绩登录在“考试考场表”上，于2022年1月7日前将“考试考场表”送至总校考试管理科，评分表分校存档备查。学生在分校或实训场所参加考核。

试卷代号	课程名称	考试环境	考试日期	考试时间长度（分钟）	考试方式
9724	物流信息技术应用（技能考）	参照课程考核方案	分校自行安排	60	上机考试
9726	仓储作业管理（技能考）				技能考核
9727	配送作业管理（技能考）				

（三）学院、分校自行组织的课程考试要求

1. 学院、分校于2022年1月7日前将自行组织考试的试卷样本、标准答案、考试考场表及考试情况汇总表(附件三)一并送至总校考试管理科。

2. “社会组织与社区志愿者管理”等课程考试方式为论文考试，学生将课程论文提交到各学院、分校，辅导教师负责评阅。具体要求详见教考〔2021〕27号通知。各有关学院、分校于2022年1月7日前将成绩表交至总校考试管理科，课程论文由分校自行存档备查。

（四）非学历教育部等单位组织的考试要求

“计算机辅助设计”“电算化会计”“ERP 原理及应用”等三门课程由外部门组织安排考试。

（五）由口试、笔试、听力测试组成的考试要求

1. “家庭实用英语”课程包括笔试和口试。笔试结束后进行口试，口试第三部分为两人一组对话答题，口试全程共计10分钟。

2. “英语语音与正音”“综合英语(3)(补)”“英语视听说(1)”

“英语视听说（2）”“商务英语听说（1）”课程考试有听力测试、笔试。

有听力测试的课程应安排在多媒体教室或语音室进行，通过电脑播放考试内容。各学院、分校在考前要提醒学生不要迟到，各考点在开考后 5 分钟播放听力试题。

既有笔试（含听力测试）又有口试的课程，在同一时间单元内进行考试，学生笔试考试结束后进行口试。各有关考点在考前按学生学号从小到大顺序编制考试考场表，口试结束后将口试成绩填写在考试考场表上，与成绩原稿一并放入试卷袋内。具体课程见附件四。

3. 上海开大命题允许学生携带无存储功能计算器的考试要求

除“金融学”“国际商务单证”“物业管理实务”“物流定量决策方法”“Java 程序基础”“数据结构”“高级程序设计”“保税物流实务”“Java 程序设计基础”“文化活动组织与策划”“HTML5 网页设计”“Web 应用开发”“促销实务”考试时不能携带计算器外，其余课程可携带无存储功能的计算器。

二、国家开放大学本科考试工作安排

本次国家开放大学期末考试分为纸笔考试、基于网络考核、开放性考试等三种考试形式。

（一）考试时间安排

国家开放大学统一组织的课程考试按照国家开放大学“关于 2021 年秋季学期课程考试安排的通知”“关于做好国家开放大学 2021 年秋季学期期末考试组织工作的通知（国开考函〔2021〕9 号）”文件要求进行。

国开本科纸笔考试(含口试、听力测试)日期为 2022 年 1 月 8 日至

9 日, 开考时间为 8:30、11:00、14:00、16:30, 学生到指定考点参加考试。国开本科笔试考试时间详见附件一。

国开本科基于网络考核的课程考试日期为 2021 年 12 月 25 日—12 月 26 日, 考试时间为每天 8:30—20:00, 由考点自行安排考试时间, 学生在国家开放大学批准的考点参加考试。国开基于网络考核的课程考试组织工作详见教考〔2021〕28 号。

请各学院、分校将《上海开放大学 2021 年秋季学期期末考试防疫工作告知书》通知到每一位学生, 并提醒学生准时参加考试。学生至考点参加考试须提前填写和签署“考试承诺书”。

各考点做好人员、场地、设施设备的安排工作, 保证防疫期间的考试组织正常进行。

(二) 国开本科计算机应用基础(本)、开放英语 4(英语 II(2))、人文英语(4)、管理英语(4)等课程考试要求

1. 国开计算机应用基础(本)(试卷号 1200)课程的期末终结性考试形式为“大作业”。学生在国开学习网完成终考, 此门课程的形考成绩和终考成绩比例各占 50%。学生终考作业提交截止日期为 2022 年 1 月 7 日, 分校辅导教师阅卷截止日期为 2022 年 1 月 14 日, 学院于 1 月 15 日(第 21 周周末)前于国开学习网完成终审工作。

2. 国开本科非商务英语专业学生须按照各自专业规则选择“开放英语 4”或“英语 II(2)”(试卷号 1162)、“人文英语 4”(试卷号 1390)、“管理英语 4”(试卷号 1389), 考试形式均为闭卷, 形考比例均为 50%。“开放英语 4”或“英语 II(2)”终结性考试方式为基于网络考核, 考试长度为 60 分钟, 具体考试安排见教考〔2021〕28 号通知。

“人文英语 4”(试卷号 1390)、“管理英语 4”(试卷号 1389)终结性

考试方式为笔试，考试长度为 60 分钟，具体考试安排见附件一。

3. 商务英语（含国际商务）专业学生必须通过“高级英语（2）”（试卷号 1355）课程考试，考试形式为闭卷，形考比例为 50%，终结性考试方式为基于网络考试，考试长度为 90 分钟，具体安排见教考〔2021〕28 号通知。

（三）由口试、笔试、听力测试组成的考试要求

1. “高级商务英语听说”课程的纸笔考试为听力测试，考试时间为 30 分钟。

2. “高级英语听说（2）”课程的纸笔考试包括听力考试和口试两个部分，考试成绩各占终结性考试成绩的 50%。听力测试以笔试形式进行，时间为 40 分钟，口试在听力考试完成之后进行，每位学生限时 10 分钟（含抽签后的准备时间）。

各学院、分校在考前要提醒学生不要迟到，各考点在开考后 5 分钟播放上述课程试题。

既有笔试（含听力测试）又有口试的课程，在同一时间单元内进行考试，学生笔试考试结束后进行口试。各有关考点在考前按学生学号从小到大顺序编制考试考场表，口试结束后将口试成绩填写在考试考场表上，与成绩原稿一并放入试卷袋内。具体课程见附件四。

（四）国家开大命题允许学生携带计算器和绘图工具的考试要求

可以携带无存储功能的计算器的课程：“经济学（本）”“纳税筹划”“高级财务会计”“护理科研方法”“成本管理”“企业集团财务管理”“国民经济核算”。

（五）国开统设必修课程考试成绩说明

本学期国开继续实施统设必修课程的“双及格”要求，即终结性考试成绩和综合成绩须同时及格，课程的考试成绩方为合格。具体课程见教沪开大教〔2021〕58号文件。

三、考点设置

本次笔试考试的考点具体安排见附件五。

四、学生注意事项

（一）为做好防疫工作，学生考前14天非必要不离沪，以免因疫情因素影响参考。如有考试前14天外省市低风险地区旅居史的学生，须提前向所在分校报备，由分校统一向考点提交学生名单。考试当日，须提供48小时内于上海有资质的核酸检测机构所出具的核酸阴性报告。学生应预估检测所需时间，合理安排采样检测，为获取核酸检测报告预留足够时间。无法出示符合条件的核酸检测报告的学生不得参加考试。

（二）学生应认真阅读《上海开放大学2021年秋季学期期末考试防疫工作告知书》《上海开放大学学生考试纪律与违规处理办法（2021年修订）》等有关规定，严格遵守考试纪律，如实填写《上海开放大学2021年秋季学期期末考试考生承诺书》。“考生承诺书”在考试当日交考点，没有或未有效填写“考生承诺书”的，不得参加考试。

（三）学生提前60分钟到达考点（车辆不得进入考点）。学生进入考点时必须佩戴口罩，出示学生证、实时绿色“随申码”“行程码”等有效证明，测量体温。进入考场时，学生须主动出示学生证、身份证、考试通知单，摘下口罩，自觉接受身份核对，无证学生一律不准参加考试。

(四) 笔试考试中考生参加考试的科目若时间有冲突,可以申请留考。考生必须在考前 45 分钟到考点考务办公室办理留考手续(附件六)。

(五) 上开笔试考试课程有客观题填涂要求,考生应携带 2B 铅笔和橡皮,主观题必须使用黑色字迹水笔或钢笔填写。

五、考点注意事项

(一) 为保证防疫期间的考试组织正常进行,各考点防疫要求可参照《上海开放大学 2021 年秋季学期期末考试防疫工作告知书》执行,具体工作参照各区防疫工作指示执行。

(二) 各考点试卷订单可通过上海开放大学教务管理系统→考务管理→订单管理→订单查询中生成。各考点按每天、每个场次分别统计试卷总袋数。无论口试人数多少,每个考点只需征订 1 袋题签。

(三) 2022 年 1 月 2 日上开纸笔考试的试卷由教师在网阅卷。考点到总校领取试卷的同时领取条形码。监考教师在考务办公室领取试卷和本考场学生的条形码,并将条形码和考场座位表(考场签到单)信息进行核对。监考教师发放试卷、答题纸、条形码后,提醒学生仔细核对条形码上信息,准确无误后将条形码粘贴到答题纸的指定区域,提醒学生在答题纸上指定区域内答题,在试卷上答题无效,答题纸不得折叠。监考老师将缺考学生的条形码粘贴在试卷袋上“缺考学生姓名学号”栏目内,考试结束后,监考教师将试卷和答题纸分别整理,不用装订,答题纸按照座位号顺序整理,按考场座位表、有效答题纸、试卷、空白答题纸顺序平整放入试卷袋内密封。违纪、作弊学生的答题纸不要放入试卷袋,附在违规情况登记表后上交。试卷袋上写明违规学生学号、姓名、违规情况,在答题纸试卷代号后及考场座

位表备注栏中加盖相应违规章。

（四）各考场在学生考试结束后，监考将国家开大命题的纸笔考试课程答卷按“考场座位表”顺序排列、装订。如果一个考场同一门课程有两个试卷袋，监考将答卷、答题纸、考场座位表、剩余试卷、密封纸等都放入中袋后密封，另外一个空袋必须一并返还总校。

（五）各考点领、送试卷时间、地点如下：

本次考试考点领取试卷地点：上海开放大学国顺路 288 号学习广场 1115 室；送回试卷地点：学习广场 1117 室。

2021 年 12 月 31 日：领取 2022 年 1 月 2 日试卷。

2022 年 1 月 2 日：考试结束送回试卷。

2022 年 1 月 7 日：领取 8 日-9 日试卷。

2022 年 1 月 9 日：考试结束送回试卷。

（六）根据“上海开放大学考试试卷安全保密规定”，各考点领取试卷后务必存放到保密室的保密柜内，并由专人负责保管，做到人不离卷，卷不离人，昼夜值班。试卷进出保密室要有记录。请各考点高度重视试卷保密工作，务必按照规定配备视频监控设备和红外报警系统，严防泄密。各考点于 1 月 9 日还卷时将试卷保管安排登记表（附件七）交总校考试管理科。

（七）各考点、各分校要切实做好考试各环节的组织管理工作，认真抓好考风考纪，对违纪舞弊事件，要坚决查处，决不姑息，确保考试公平公正。

（八）纸笔考试期间，各考点在考前半小时登录教务管理系统，通过考务管理→考中管理→考场通讯栏目关注考试情况通报。每场考试结束后，各考点将考场有关信息及时在教务管理系统→考场情况登

记中填报。

六、笔试考试值班电话、地点

(一) 值班电话: 25653282、25653332

(二) 考试值班地点: 国顺路 288 号学习广场 1120 室

七、考试举报电话

举报电话: 25653282 (日期: 2022 年 1 月 2 日、8-9 日, 时间: 8:30-18:30)

八、成绩下发方式、时间

(一) 学生查询成绩

上海开放大学网站查询开通时间: 2022 年 1 月 28 日。

(二) 分校下载成绩

教务管理系统 (SOU 系统) → 考务管理 → 成绩管理 → 成绩查询中下载。开通时间: 2022 年 1 月 28 日。

九、查分时间

查分申请提交时间: 2022 年 2 月 18 日前。

各学院、分校将期末考试查分成绩表 (一式二份)、查分汇总表通过邮件发至总校考试管理科 (kww@sou.edu.cn)。

十、中高职立交桥沟通课程考试安排

中高职立交桥沟通课程的考试组织工作要求详见教考〔2021〕33 号通知。

附件:

1. 上海开放大学 2021—2022 学年第一学期期末笔试课程考试时间安排表

2. 上海开放大学 2021—2022 学年第一学期期末远程线上考试课程时间安排表
3. 上海开放大学自行组织考试情况汇总表（样张）
4. 上海开放大学 2021—2022 学年第一学期期末考试含光盘、口试题签课程汇总表
5. 上海开放大学 2021—2022 学年第一学期期末考试考点安排表
6. 上海开放大学 2021—2022 学年第一学期期末考试留考登记表（样张）
7. 上海开放大学 2021—2022 学年第一学期期末考试考点试卷保管安排表（样张）

